

## PRIDno-2026-3350 / Satakunnan Museo, Hallituskatu 11, 28100 Pori - Hissin modernisointi

### Tarjouspyyntö

### Hankintayksikön yhteystiedot

**Virallinen nimi**

Porin kaupunki Tekninen toimiala/tilayksikkö

**Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus**

0137323-9

**Postiosoite**

PL 121

**Postinumero**

28101

**Postitoimipaikka**

Pori

**Maa**

Suomi

**Puhelin**

+358 4407011222

**Sähköpostiosoite**

tarjous@pori.fi

**NUTS-koodi**

FI196 Satakunta

**Pääasiallinen osoite (URL)**

<https://www.pori.fi/tyo-ja-yrittaminen/hankinnat>

**Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä****Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=610941&tpk=3383d68a-3e22-44ae-b532-dddd1b73bdee>

### Hankinnan kohde

**Hankinnan nimi**

Satakunnan Museo, Hallituskatu 11, 28100 Pori - Hissin modernisointi

**Hankinnan tunniste- tai viitenumero**

PRIDno-2026-3350

**Hankinnan kuvaus**

Tavarahenkilöhissin (H28584 / B1SY1390) modernisointi. Hissikorin, kerrostasojen, ovien, sähköjärjestelmien ja koneiston osalta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti 02.11.- 11.12.2026 välisenä aikana.

### Hankintalaji

Rakennusurakka

## Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

F1196-Satakunta

## Hankintamenettely

### Hankintamenettely

Avoin menettely

### Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

### Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei

### Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

### Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998).

## Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

15.5.2026 12.00 (UTC +3)

## Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

**tai Kesto (kuukausina): (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)**

3

### Tarjouksen valintaperuste

Halvin hinta

## Tarjouspalvelun tiedot

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

### Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

## Lisätietokysymykset

**Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

8.5.2026 12.00

## Lisätiedot

Tarjoaja voi esittää lisäkysymyksiä tarjouspyynnöstä ja ne tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Ainoastaan kirjallisesti annetut vastaukset ovat sitovia.

Tarjoaja on velvollinen huomioimaan hankintayksikön antamat vastaukset tarjousta antaessaan. Lisäksi tarjoajaa pyydetään tarkastamaan tarjouspyyntö sekä ilmoittamaan havaitsemistaan virheistä, ristiriitaisuuksista ja puutteista. Tarjoaja on vastuussa omien yhteystietojensa ajantasaisuudesta Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä kilpailutusjärjestelmätoimittaja Cloudian tukeen, puh. 020 766 1075 / (tuki@cloudia.fi).

## Liikesalaisuustiedot

### Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Soveltuvuusvaatimuksilla määritellään millaista laatutasoa palvelulta ja palveluntuottajalta edellytetään; tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen tarjoaja, joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia ja jolla ei voida katsoa olevan edellytyksiä palvelun toteuttamiseksi.

Tilaajavastuulain mukaan ennen sopimuksen tekemistä tilaajan on pyydettävä ja toimittajan annettava tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset, joista todisteena ovat:

1. selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
2. kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
3. selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
4. todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
5. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
6. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta. Rakentamistoiminnan osalta on lisäksi oltava todistus siitä, että sopimuspuoli on ottanut tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen.

Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle. Luotettavana selvityksenä hyväksytään myös vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportit, jotka sisältävät kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset.

Yli 12 kuukautta voimassa olevan sopimussuhteen aikana sopimuspuolen on toimitettava edellä tarkoitetut todistukset tai tiedot 12 kuukauden välein.

Mikäli työssä aiotaan käyttää alihankkijaa/-joita edellyttää se selvitystä. Tilaajavastuulain sekä hankintalain mukaiset vaatimukset koskevat myös alihankkijoita. Tarjoajan on vastattava alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.

### HUOM:

- pyydämme "Kyllä"-kohdissa yksiselitteistä kyllä/ei vastausta siitä, täyttyykö asetettu vaatimus
- kohdissa joissa lukee syötettävä, tarjoaja kirjoittaa lyhyen selvityksen pyydetyistä asiasta
- kohdissa joissa lukee ladattava, tarjoaja lataa pyydetyt dokumentit
- kaikkiin kohtiin on vastattava, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan vertailuun

Sopimustoimittajaksi valitulta soveltuvuusvaatimusten täytyminen tarkistetaan viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Vaatumuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
------------------	-----------------	------------------

Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnön liitteisiin ja huomionnut niiden sisällön tarjouksessaan. Tarjouksen tulee täyttää kaikki tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on tutustunut kohteeseen tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan
Selvitys tarjoajan huolto-organisaatioista tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.	Lataus vaaditaan
Tarjoajan toteutuneet referenssikohteet tavarahissien modernisoinneista min. viisi kohdetta viimeisen viiden ajalta Suomessa. Lataa referenssiluettelo, josta käy ilmi seuraavat tiedot: - toimeksiannon kohde ja sisältö, - toimeksiannon ajankohta - tilaajan nimi sekä - referenssikohteen yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot	Lataus vaaditaan
Tarjoajalla on vastuuvakuutus tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajalla on laatujärjestelmä tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan
TILAAJAVASTUULAKI: Tarjoajan tulee täyttää tilaajanselvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset. Lisätietoa <a href="https://www.vastuugroup.fi/fi-fi/tilaajavastuulaki">https://www.vastuugroup.fi/fi-fi/tilaajavastuulaki</a> . Dokumentit tarkistetaan sopimustoimittajaksi valitulta ennen sopimuksen allekirjoittamista.	"Kyllä" vaaditaan

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Hissin modernisointi

#### Hissin modernisointi (alv.0%)

Hankittava määrä: Kokonaisurakkahinta (EUR / Kokonaisurakkahinta)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Hankintayksikkönä on Porin kaupungin Tekninen toimiala

Kilpailutusprosessin teknisestä läpiviennistä vastaa Porin kaupungin hankintapalvelut. Hankintapalvelut kilpailuttaa sekä tekee tavaroita ja palveluja koskevia puitesopimuksia ja -järjestelyjä tai hankintasopimuksia yhteistoimintasopimuksella, kuntalain 49 §:n ja 54 §:n tarkoittamalla tavalla.

### Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/pori>.

### Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinta pyydetään antamaan tarjouspyynnössä määritellyllä tavalla.

### Laskutus ja maksuehto

Porin kaupunki käsittelee ostolaskuja vain sähköisesti.

Porin kaupungin laskuttamisesta lisätietoa on saatavissa <https://www.pori.fi/laskutus-ja-maksaminen>

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien väh. 21 päivää netto. Laskutus-, toimitus-, lähetys- yms. lisiä ei hyväksytä. Viivästyskorke on enintään korkolain mukainen.

Laskun maksu katsotaan Asiakkaan puolesta hyväksytyksi suoritetuksi silloin, kun se on lähtenyt velallisen tililtä laskun eräpäivänä. Laskun eräpäivä tulee aina olla arkipäivä, eikä laskun eräpäivä saa osua viikonlopulle tai arkipyhälle.

## Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntuottaja sitoutuu kaikilta osin toimittamaan palvelun voimassa olevan tietosuojalain (1050/2018) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen sekä tarjouspyynnön liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot mukaisena.

## Hylkäämisperusteet

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Poikkeuksellisen alhainen tarjous voidaan hylätä hankintalain 96 §:n perusteella, jos tarjoajan antama selvitys ja muu toimitettu näyttö eivät tyydyttävästi selvitä tarjottujen hintojen ja kustannusten alhaista tasoa.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen (esim. hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi). Mikäli tarjoaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

## Sopimusmenettely

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä Tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määrittävät tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Sopimuskauden aikana asiakkaan tai tilaajien toiminnassa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin sopimusasiakirjoja tarkistetaan tarvittavin osin, eikä Tarjoajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys urakkaohjelman mukaisesti.

Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos palveluntuottajaa rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3-11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste tai Euroopan unionin tai YK:n kohdistama pakote, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

## Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) siten kuin julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tästä syystä palvelun tarjoajan tulee tarjouksessaan määrittellä selkeästi liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liikesalaisuus. Asianosaisella on oikeus saada tieto asiakirjoista jo ennen niiden julkiseksi tuloa, jos on kyse asiasta, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

## Päätöksenteon perusteet

Päätöksen asiassa tekee Porin kaupungin Tekninen toimiala.

Urakoitsijaksi valitaan hinnaltaan halvin tarjouspyynnön ehdot täyttävä tarjoaja.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

## Muut asiat

### Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa palvelusopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tarjouskilpailun aikana tai sopimuksen laatimishetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) tätä hankintaa koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli palveluntuottaja on toiminut vastoin tätä veloitetta, tulee palveluntuottajan suorittaa tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritetusta ja maksetusta palvelun kokonaisarvosta korkoineen sekä korvata sopimussakon ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen.

Tämä sopimusehto on voimassa myös sopimuksen päätyttyä.

## Liitteet ja linkit

### Liitteet

Hissiselostus- Satakunnan Museo- Hissin modernisointi- 02.04.2026.pdf  
Urakkarajaliite- Satakunnan Museo- Hissin modernisointi- 02.04.2026.pdf  
Urakkaohjelma- Satakunnan Museo- Hissin modernisointi- 02.04.2026.pdf  
Turvallisuusasiakirja- Satakunnan Museo- Hissin modernisointi- 02.04.2026.pdf  
Henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf  
Sanktiolista Urakoitsijat 2026.pdf

## Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Pauli-Matti Kataja	Kiinteistömanageri
Marko Einola	Kiinteistöpalvelupäällikkö